

项目支出绩效目标申报表

(2020 年度)

填报单位： 枣庄市住房公积金管理中心
机关

填报日期：

项目名称	服务厅修缮		项目类别	投资类项目支出	
主管部门	枣庄市住房公积金管理中心		主管部门编码	701	
项目实施单位	枣庄市住房公积金管理中心机关	项目负责人	王群	联系电话	3337366
项目类型	新增项目				
项目期限	2020—2022				
项目资金申请 (万元)	资金总额：		50.00		
	财政拨款：		0		
	事业收入：		0		
	经营性收入：		0		
	其他：		50.00		
测算依据及说明	根据多家公司制定的修缮方案测算维修费用				
项目单位职能概述	枣庄市住房公积金管理中心（以下简称中心）是直属枣庄市人民政府的，不以营利为目的的独立的县级事业单位，主要负责枣庄市行政区域内住房公积金的统一管理与运作。中心在各区设立管理部，在滕州市和枣矿（集团）公司设立分中心，作为分支机构。分中心和管理部在中心领导下对住房公积金实行统一决策、统一管理、统一制度、统一核算。				
项目概况、主要内容及用途	此项目是对住房公积金老旧办公用房进行维护维修改造，通过线路改造、维修屋顶、地面改造等修理项目来改善住房公积金运营环境				

项目立项情况	项目立项的依据	根据《山东省人民政府办公厅关于进一步加强住房公积金管理工作的意见》（鲁政办字【2014】10号）关于“到2015年，住房公积金机构设置和人员配备满足业务需要，经办网点实现合理配置，消除县级经办网点空白”的要求，完成老旧服务网点维护修缮工作。		
	项目申报的可行性和必要性	由于公积金中心存在服务网点办公用房老旧，装修设施陈旧，电线线路裸露室外，特别是遇到阴雨天气，屋顶常年出现漏雨、发霉、潮湿等现象，因此急需对老旧的办公用房进行维修维护，线路改造等		
项目实施进度计划	项目实施内容	开始时间	完成时间	
	1、项目申报			
	2、项目筛选			
	3、项目评审			
	4、拨付项目资金			
			
项目绩效目标	长期目标		年度目标	
	优化住房公积金办公环境		完成对公积金老旧办公用房的维护维修	

长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标			
		质量指标	提升住房公积金服务大厅环境影响		
		时效指标	完成年度	2020-2022	
		成本指标	以降低房屋修缮成本为原则	总花费不超过50万	
				
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	改善住房公积金对外服务环境	提升服务满意度	
		生态效益指标			
		可持续影响指标	通过维修老旧办公用房,达到可持续发展	可持续发展程度	
				
	社会公众或服务对象满意度指标	具体指标	收益群体满意度	*%	
			
	年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值
产出指标		数量指标	老旧用房维修维护数量	2处	
		质量指标	提升住房公积金服务大厅环境影响		
		时效指标	完成对老旧用房的维护修缮时间	2020年度	

	成本指标	以降低房屋 修缮成本为 原则	年度花费不 超过 50 万		
				
	效益指标	经济效益指 标			
		社会效益指 标	改善住房公 积金对外服 务环境		
		生态效益指 标			
		可持续影响 指标	通过维修老 旧办公用房, 达到可持续 发展		
				
	社会公众或 服务对象满 意度指标	具体指标	收益群体满 意度	*%	
.....				
其他需要说明 的问题					
项目单位 审核意见	(签章)	业务主管部 门 审核意见	(签章)		
财政部门初审		财政部门复 审			

项目单位填报人:

联系电话: